

## **Ziekte, verzuim en verlof**

Hieronder leest u de afspraken die gelden voor ons aanwezigheidsbeleid.

### **Ziek**

1. Is uw kind ziek of komt hij of zij om een andere reden niet naar school, dan geeft u dat 's morgens vroeg telefonisch door aan de afdelingsassistent. Mist uw kind hierdoor een schoolexametoets of centraal examen, dan dient u altijd voor het startmoment van de toets contact op te nemen met één van de examensecretarissen.
2. Elke volgende dag dat uw kind thuis blijft, verwacht de afdelingsassistent opnieuw een telefoontje.

### **Verzuim**

3. Kort verlof voor medische afspraken kunnen worden aangevraagd bij de afdelingsassistenten, voor overig verlof kunt u tenminste 3 werkdagen van tevoren schriftelijk aanvragen bij de leerlingcoördinator.
4. Sommige leerlingen sporten buiten school op hoog niveau of ontwikkelen op andere wijze hun talenten. In zo'n geval stemt mevr. Mariël Remmerswaal, coördinator topsport, met de leerling en diens ouders af hoe dit te combineren is met de voortgang van het werk op school.
5. Verlof voor het bezoeken van een open dag of meeloopdag van een vervolgopleiding vraagt u altijd van tevoren schriftelijk aan bij de leerlingcoördinator.

### **Verlof**

6. De leerplichtwet staat niet toe dat leerlingen verlof krijgen om vervroegd op vakantie te gaan. Dergelijk verzuim melden wij bij de leerplichtambtenaar. Informatie over de leerplicht is te lezen op [www.leerplicht.net](http://www.leerplicht.net).

### **Ongeoorloofd verzuim**

7. Iedere leerling krijgt aan het begin van het jaar een overzicht met daarop de sancties die gelden voor ongeoorloofd te laat en/of verzuimen.

### **Contact**

8. Een leerling moet elke dag van ziekte telefonisch worden afgemeld door een ouder/verzorger.

Klas 1 t/m 6 Minkemalaan 0348-484113 / 0348-484114  
dhr. J.Blok, dhr. M. Riccardi, mw. C. van Loveren,

klas 1 t/m 4 Steinhagenseweg  
dhr. J. Boegheim 0348-484164